

Allgemeine Geschäftsbedingungen – MBS Grevenbroich

Inhaber: Daniel Teichmann • Kleepfädchen 27, 41516 Grevenbroich • Stand: Oktober 2025

Geltung der Gesamt-AGB

Diese Gesamt-AGB regeln sämtliche Vertragsbeziehungen zwischen MBS Grevenbroich – Inhaber Daniel Teichmann ("MBS") und Kundinnen/Kunden in den Bereichen Seminare & Schulungen, Sanitätsdienste sowie Onlineshop. Individuelle Vereinbarungen gehen diesen AGB vor, sofern sie schriftlich bestätigt wurden. Abweichende AGB der Kundschaft gelten nur bei ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung von MBS.

Teil A – Seminare, Inhouseschulungen & Simulationstrainings

§ A1 Allgemeines, Geltungsbereich

(1) Teil A gilt für alle Seminare, Inhouseschulungen und Simulationstrainings (insbesondere AHA-Kurse) von MBS. (2) Änderungen dieser Bedingungen teilt MBS der Kundschaft unverzüglich mit. (3) Es gelten ausschließlich diese Bedingungen; abweichende AGB der Kundschaft werden nur mit ausdrücklicher Zustimmung von MBS Vertragsbestandteil. (4) Individuelle Absprachen (Nebenabreden, Ergänzungen, Änderungen) haben Vorrang, wenn sie schriftlich bestätigt wurden. (5) Rechtserhebliche Erklärungen nach Vertragsschluss (z. B. Fristsetzungen, Mängelanzeigen, Rücktritt/Minderung) bedürfen mindestens der Textform.

§ A2 Vertragsschluss

(1) Kursdarstellungen sind freibleibend. (2) Die Buchung (insb. über den Webshop) ist ein verbindliches Angebot; MBS kann dieses innerhalb von 10 Tagen annehmen. (3) Die Annahme erfolgt durch Bestell-/Buchungsbestätigung, Termin-/Auftragsbestätigung (Inhouse), Freischaltung des E-Learning-Zugangs oder Bereitstellung von Lehrmaterial.

§ A3 Kurstypen, Termine, Kursausfälle

(1) Offene Kurstermine werden auf der Website veröffentlicht; Inhoustermine werden individuell vereinbart. (2) Kann MBS aus Gründen, die MBS nicht zu vertreten hat (z. B. höhere Gewalt, behördliche Anordnungen, kurzfristige Erkrankung von Dozierenden, Nichtverfügbarkeit), einen Termin nicht einhalten, informiert MBS unverzüglich und bietet neue Termine an; ist dies nicht möglich, kann MBS vom Vertrag zurücktreten. (3) MBS kann Kurse bis 3 Tage vor Beginn absagen, wenn die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird. Bereits gezahlte Kursgebühren (ausgenommen erworbene Materialien) werden erstattet oder es wird ein Ersatztermin angeboten. Weitergehende Ansprüche – insbesondere Schadensersatz (Reise-/Übernachtungskosten) – bestehen nicht.

§ A4 Preise und Zahlung

(1) Es gelten die bei Vertragsschluss ausgewiesenen Preise. (2) **Onlinebuchungen sind sofort fällig** und mit den im Checkout angebotenen Zahlarten zu bezahlen. (3) Bei Rechnungsstellung (z. B. Inhouse) ist der Betrag **innerhalb von 7 Tagen** nach Rechnungsdatum fällig; spätestens vor Kursbeginn muss der Zahlungseingang erfolgt sein. (4) Nach Fälligkeit gelten die gesetzlichen Verzugszinsen; MBS kann weitergehende Verzugsschäden geltend machen.

§ A5 Umbuchung, Stornierung und Rückerstattung

(1) Umbuchungen/Stornierungen bedürfen der Textform. (2) Umbuchungen bis 20 Werkstage vor Beginn: Bearbeitungsentgelt 59,00 € zzgl. USt. (3) Storno: a) bis 20 Werkstage vor Kursbeginn: 50 % Erstattung; b) < 20 Werkstage bzw. Nichterscheinen: keine Erstattung. (4) Ersatzteilnehmende können bis 2 Werkstage vor Kursbeginn kostenfrei benannt werden (sofern Zulassungsvoraussetzungen erfüllt sind). (5) Für Inhouse können abweichende Fristen/Entgelte gemäß Angebot gelten.

§ A6 Inhouseschulungen – Mitwirkungspflichten

(1) Der Auftraggeber stellt alle planungsrelevanten Informationen rechtzeitig bereit (Zielgruppe, Teilnehmendenzahl, Zeitplan, Räume, Sicherheits-/Hygienekonzept). (2) Der Auftraggeber stellt geeignete Räume, Strom, IT/Netzwerk (falls erforderlich), Präsentationstechnik und eine sichere Arbeitsumgebung bereit. (3) MBS stellt qualifizierte Dozierende, Lehr-/Übungsmaterialien und – sofern vereinbart – Trainingsgeräte/Simulatoren. (4) Verzögerungen oder Zusatzaufwand aufgrund fehlender Mitwirkung können gesondert berechnet werden.

§ A7 E■Learning / AHA

(1) Teilnehmende können personalisierte Voucher/Zugänge für AHA-E■Learning erhalten; diese sind personenbezogen, zeitlich limitiert und nicht übertragbar. (2) Für die Bereitstellung von AHA-Unterlagen/Zertifikaten können personenbezogene Daten an Laerdal Medical GmbH (Deutschland) und an die American Heart Association (USA) zweckgebunden übermittelt werden. Rechtsgrundlage ist Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO; bei Drittlandübermittlungen werden geeignete Garantien (z. B. Standardvertragsklauseln) verwendet. (3) Das Widerrufsrecht für digitale Inhalte erlischt, wenn mit ausdrücklicher Zustimmung vor Ablauf der Frist mit der Ausführung begonnen wurde.

§ A8 Haftung

(1) MBS haftet bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit sowie für Schäden an Leben, Körper, Gesundheit. (2) Bei einfacher Fahrlässigkeit haftet MBS nur bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten, beschränkt auf den vorhersehbaren, vertragstypischen Schaden. (3) Die Haftungsbeschränkungen gelten nicht bei Arglist, Garantie oder nach dem Produkthaftungsgesetz.

Teil B – Sanitätsdienste (Event- & Wasserabsicherung)

§ B1 Geltungsbereich

Teil B gilt für die Durchführung sanitätsdienstlicher Leistungen durch MBS im Rahmen der Absicherung von Veranstaltungen an Land und auf dem Wasser.

§ B2 Leistungsumfang

Der Sanitätsdienst umfasst – sofern nichts anderes vereinbart – lebensrettende Sofortmaßnahmen, Erste Hilfe, ggf. rettungsdienstliche Maßnahmen sowie allgemeine Betreuungsmaßnahmen einschließlich erforderlichen Personals, Materials und (sofern vereinbart) Einsatzfahrzeugen.

§ B3 Gefahrenanalyse, Angebot, Auftrag

(1) Grundlage der Einsatzplanung ist eine Gefahrenanalyse (Art/Größe, Besucherzahlen, Örtlichkeit, Dauer, besondere Risiken). (2) MBS unterbreitet ein individuelles Angebot; mit schriftlicher/elektronischer Bestätigung durch den Veranstalter gilt der Auftrag als erteilt. (3) Änderungen/Erweiterungen bedürfen der Schriftform.

§ B4 Pflichten MBS

MBS beachtet die örtlichen rettungsdienstlichen Strukturen und stimmt sich mit Behörden/Organisationen ab. MBS richtet eine Einsatzleitung ein und stellt interne Kommunikationswege sicher. MBS ist nicht verantwortlich für Flucht-/Rettungswege, Zutritts-/Verkehrsregelungen, Brandschutz, Genehmigungen oder behördliche Auflagen.

§ B5 Pflichten Veranstalter

Der Veranstalter stellt vollständige Informationen bereit (Ablauf, Besucherzahl, Pläne, Fluchtwege, Sperrzonen, Kommunikationsmittel) und benennt eine ständig erreichbare Ansprechpartnerperson. Änderungen/Neue Risiken sind unverzüglich mitzuteilen. Erforderliche Infrastruktur (Zufahrt, Stellflächen, Sanitätsraum/Zelt, Strom/Wasser) ist bereitzustellen.

§ B6 Vergütung und Zahlung

Die Vergütung richtet sich nach dem Angebot. Rechnungen sind innerhalb von **7 Tagen** ohne Abzug fällig. Die Vergütung ist nicht abhängig von der Anzahl einzelner Hilfeleistungen; zusätzliche Leistungen infolge Ablaufänderungen werden nach Aufwand berechnet.

§ B7 Haftung

MBS haftet nach Maßgabe von Teil A § A8 entsprechend. Keine Haftung für Schäden aufgrund unzutreffender/unvollständiger Angaben des Veranstalters; der Veranstalter stellt MBS insoweit von Ansprüchen Dritter frei.

§ B8 Stornierung, Ausfall

(1) Stornierungen bedürfen der Textform. (2) Stornofristen, soweit nicht anders vereinbart: bis 14 Tage vor Beginn 20 % des Auftragsvolumens; ab 3 Tagen vor Beginn 50 %; am Veranstaltungstag/keine Absage 100 %. (3) Bereits entstandene Planungskosten (z. B. Personaldisposition, Materialvorbereitung) können zusätzlich berechnet werden. (4) **MBS kann kostenfrei zurücktreten**, wenn die Durchführung aufgrund höherer Gewalt, behördlicher Anordnungen oder Sicherheitsrisiken unmöglich oder unzumutbar ist.

Teil C – Onlineshop (Bücher & medizinische Artikel)

§ C1 Geltungsbereich und Vertragsschluss

(1) Teil C gilt für Kaufverträge über Waren (Bücher, medizinische Artikel, ggf. digitale Inhalte) im Onlineshop. (2) Die Darstellung im Shop ist kein rechtlich bindendes Angebot. Mit Abschluss des Checkouts gibt die Kundschaft ein verbindliches Angebot ab, das MBS binnen 10 Tagen annehmen kann. (3) Annahme durch Bestellbestätigung, Lieferung oder Bereitstellung digitaler Inhalte.

§ C2 Preise, Zahlung, Fälligkeit

(1) Alle Preise sind Endpreise inkl. gesetzlicher Umsatzsteuer zzgl. ggf. ausgewiesener Versandkosten. (2) **Onlinebestellungen sind sofort fällig**; es gelten die im Checkout angebotenen Zahlarten. (3) Bei gesonderter Rechnungsstellung ist der Betrag innerhalb von **7 Tagen** fällig.

§ C3 Versand, Lieferung, Gefahrübergang

(1) Versandkosten: EU-Ausland und Schweiz 19,95 € inkl. MwSt.; Versand innerhalb Deutschlands kostenfrei (sofern nicht anders ausgewiesen). (2) Lieferung ab Lager an die angegebene Adresse; digitale Inhalte werden elektronisch bereitgestellt. (3) Gefahrübergang: bei Verbraucher*innen mit Übergabe; bei Unternehmer*innen mit Übergabe an das Transportunternehmen.

§ C4 Eigentumsvorbehalt

Bis zur vollständigen Zahlung bleibt die Ware Eigentum von MBS. Vor vollständiger Zahlung keine Verpfändung/ Sicherungsübereignung; Zugriffe Dritter sind MBS unverzüglich anzuzeigen.

§ C5 Gewährleistung und Mängel

Es gelten die gesetzlichen Mängelrechte. Gegenüber Unternehmer*innen gelten §§ 377, 381 HGB (Untersuchungs- und Rügepflicht). Im Gewährleistungsfall leistet MBS Nacherfüllung (Nachbesserung/Ersatzlieferung).

§ C6 Haftung

Es gilt die Haftungsregel aus Teil A § A8 entsprechend.

Schlussbestimmungen (für alle Teile A–C)

(1) Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts. (2) Ist die Kundschaft Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen, ist ausschließlicher Gerichtsstand Grevenbroich; für Verbraucher*innen gelten die gesetzlichen Gerichtsstände. (3) Änderungen/Ergänzungen bedürfen mindestens der Textform. (4) Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein/werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen unberührt; an ihre Stelle tritt die gesetzliche Regelung.